

Veiledende bilag til SSA-R – Rammeavtalen – versjon april 2018

Innhold

Bilag 1: Overordnet beskrivelse av de ytelser rammeavtalen gjelder og oversikt over de oppdragsgivere som kan tildele kontrakter under rammeavtalen.....	2
Enkeltfabrikater og varemerker.....	2
Teknisk begrunnelse	3
Eksisterende anlegg er bygget opp med aktuatorer og tilhørende komponenter fra i henhold til delelisten og servicelisten nedenfor, integrert i styringssystemer og feltutstyr. Komponentene er konfigurert med spesifikke kommunikasjonsprotokoller, styringsparametere og grensesnitt som er tilpasset dagens drift.	3
Reservedeler og vedlikehold	3
For å sikre effektiv drift og beredskap er det nødvendig å benytte kompatible komponenter og reservedeler innenfor de angitte fabrikatene. Standardisering i henhold til delelisten og servicelisten nedenfor gir:	3
Konkurranseforhold	3
Konkurranse ivaretas ved at:	3
Bilag 2: Prosedyrer for tildeling av kontrakter innenfor rammeavtalen	8
Avtalens punkt 2.1 Prosedyre for avrop.....	8
Bilag 3: Avtalevilkår for kontrakter som kan tildeles innenfor rammeavtalen med utfylte bilag.....	9
Bilag 4: Administrative bestemmelser	10
Avtalens punkt 1.3 Varighet og oppsigelse – opsjon på forlengelse	10
Bilag 5: Pris og prisbestemmelser.....	11
Avtalens punkt 6.1 Priser.....	11

Bilag 1: Overordnet beskrivelse av de ytelser rammeavtalen gjelder og oversikt over de oppdragsgivere som kan tildele kontrakter under rammeavtalen

Vann- og avløpsetaten (VAV) har behov for å inngå en rammeavtale for kjøp av deler til forskjellig utstyr på produksjonsanleggene, som aktuatorer (elektriske), reguleringsventiler (pneumatiske), posisjongivere, ventilblokker, prøvetakere, magnetventiler og slamnivåmåler. Delene må være kompatible med eksisterende utstyr.

Leverandøren skal disponere 2 faste serviceteknikere med fagbrev innen elektro, automasjon eller tilsvarende kompetanse samt relevant yrkeserfaring for gjennomføring av service og reparasjoner på relevant utstyr.

Dersom én eller begge av de faste serviceteknikerne ikke er tilgjengelig til å utføre oppdraget (f.eks. på grunn av ferie, sykefravær, e.l.), skal Leverandør disponere erstatningspersonell med tilsvarende eller bedre kvalifikasjon enn de faste serviceteknikerne til å gjennomføre oppdraget. Erstatningspersonellet må ha en forhåndsgodkjennelse av Oppdragsgiver. Dette gjelder også ved utskiftning av tilbudt nøkkelpersonell i løpet av kontraktsperioden.

Serviceteknikerne må beherske norsk skriftlig og muntlig.

Enkeltfabrikater og varemerker

Som hovedregel skal det ikke stilles krav til bestemte fabrikater eller varemerker, jf. FFO § 11-1 fjerde ledd.

I denne anskaffelsen er det likevel nødvendig å vise til følgende fabrikater: AUMA, Noah, PMV, Norgren, Herion, MAXX, Pulsar, osv i henhold til listen med deler og service nedenfor.

Henvisningene er begrenset til det som er strengt nødvendig for å:

- sikre kompatibilitet med eksisterende installerte aktuatorer, ventiler og styringssystemer (SCADA/PLS)
- opprettholde etablert funksjonalitet, signalgrensesnitt og dokumentert driftssikkerhet
- ivareta krav til standardisering, reservedelshåndtering og vedlikeholdsregime
- unngå uforholdsmessige kostnader knyttet til ombygging, omprogrammering, testing og re-idriftsettelse
- sikre kontinuitet i en kritisk infrastrukturtjeneste

Teknisk begrunnelse

Eksisterende anlegg er bygget opp med aktuatorer og tilhørende komponenter fra i henhold til delelisten og servicelisten nedenfor, integrert i styringssystemer og feltutstyr. Komponentene er konfigurert med spesifikke kommunikasjonsprotokoller, styringsparametere og grensesnitt som er tilpasset dagens drift.

Basert på oppdragsgivers kjennskap til anlegget og markedet, vil alternative fabrikater kunne medføre:

- behov for utskifting eller tilpasning av mekaniske og elektriske grensesnitt
- endringer i PLS-/SCADA-programmering
- omfattende funksjonstesting og verifikasjon
- risiko for driftsavbrudd og redusert tilgjengelighet i overgangsfasen

Dette vurderes som uforholdsmessig sett opp mot anskaffelsens verdi og formål.

Reservedeler og vedlikehold

For å sikre effektiv drift og beredskap er det nødvendig å benytte kompatible komponenter og reservedeler innenfor de angitte fabrikatene. Standardisering i henhold til delelisten og servicelisten nedenfor gir:

- rask tilgang til kritiske reservedeler
- forenklet lagerhold og vedlikeholdsprosedyrer
- redusert behov for opplæring av driftspersonell
- lavere livsløpskostnader

Konkurransforhold

Konkurranse ivaretas ved at:

- leveranser av produkter fra delelisten og servicelisten kan skje gjennom flere leverandører og distributører
- anskaffelsen ikke begrenses mer enn nødvendig
- det kun stilles krav til disse fabrikatene der det er dokumentert behov for kompatibilitet og driftssikkerhet

Det åpnes for «eller tilsvarende» der alternative produkter ikke vil kreve ombygging, ny programmering eller medføre risiko for avvik i funksjon eller driftsstabilitet.

VAV har behov for kjøp av deler og service til følgende utstyr:

	Behov for deler	Behov for service
Elektriske aktuatorer for av/på drift på luker • Skal være av merke Auma, multiturn eller tilsvarende. • Styreenhet med kontaktorer for dreieretningsendring • Driftsspenning 400VAC. • Digital styring, I/O – 24VDC styresignaler for drift og tilbakemeldinger. • Analog tilbakemelding 4-20mA. Kapslingsgrad IP68	X	X
Elektriske aktuatorer for reguleringsluker Non intrusiv utførelse	X	X
• Skal være av merke Auma, multiturn eller tilsvarende • Reguleringsklasse S4-25% • Styreenhet med Thyristor istedenfor kontaktorer • Driftsspenning 400VAC • Magnetisk posisjonsgiver, MWG • Analog styring 4-20mA, positioner, • Analog tilbakemelding		
Elektriske aktuatorer til Vipperenner Elektriske aktuatorer for av/på drift på luker • Skal være av merke Auma eller tilsvarende • Multiturn utførelse • Norm utførelse • Driftsspenning 400VAC. • Analog tilbakemelding 4-20mA, • Må passe på eksisterende montasjeflens og spindel. Kapslingsgrad IP68	X	X

Elektriske aktuatorer til returslamkanaler Non intrusiv utførelse • Skal være av merke Auma eller tilsvarende • Reguleringsklasse S4-25% • Styreenhet med Thyristor istedenfor kontaktorer • Driftsspenning 400VAC • Magnetisk posisjonsgiver, MWG • Analog styring, positioner, • Analog tilbakemelding	X	X
Posisjonsgiver – digital positioner (Sifag FA9680D3) • Merke PMV D3 eller tilsvarende • Dobbeltvirkende, • VDE/VDE3845 innfestning • Innsignal 4-20mA • Utsignal 4-20mA • Endebrytere • Visuell indikator • Kapsling: IP66 • 2-7bar matningstrykk	X	X
Monteringsbrakett for digital positioner (Sifag FA9830020) FESTE VDI/VDE – justerbar høyde 20-50mm	X	
Bryterboks for posisjon (Sifag FA9364IND) • Induktive brytere 5-36VDC • 2-leder • Visuell indikator • Kapsling: IP67 • Justerbar høyde - 20-50mm	X	

Magnetventil 24VDC (Sifag FA9162NAMUR24) - Namur grensesnitt – for direkte montasje på aktuator 24VDC Spole 3/2 og 5/2 funksjon - IP65 2-8bar matningstrykk	X	
Magnetventil 230VAC (Sifag FA9162NAMUR) - Namur grensesnitt – for direkte montasje på aktuator 230VAC spole 3/2 og 5/2 funksjon - IP65 2-8bar matningstrykk	X	
Magnetventil - bistabil 24VDC (Sifag 615515) - Herion 9711 eller tilsvarende - Namur grensesnitt – for direkte montasje på aktuator 2x 24VDC spole 3/2 og 5/2 funksjon - IP65 2-8bar matningstrykk	X	
Magnetventil - bistabil 230VAC (Sifag 615517) - Herion 9711 eller tilsvarende - Namur grensesnitt – for direkte montasje på aktuator	X	
2x 230VAC spole 3/2 og 5/2 funksjon - IP65 2-8bar matningstrykk		
MAXX prøvetakere + Pulsar Veggmontert modell: Maxx TP5W eller tilsvarende veggmontert prøvetaker, vacuum doseringssystem, innebygd datalogger, programmerbar for opptil 12 programmer.	X	X

Transportabel modell: Maxx TP5C eller tilsvarende portabel prøvetaker, vacuum doseringssystem, innebygd datalogger, programmerbar for opptil 12 programmer. Med aktiv kjøling av prøvekommer	X	X
Stasjonær modell: Maxx SP5S eller tilsvarende stasjonær prøvetaker i rustfritt stål med vacuum doseringssystem, innebygd datalogger, programmerbar for opptil 12 forskjellige programmer. Integrert, termostatstyrt oppbevaring av vannprøver. Innebygd distribusjon til 4 prøveflasker a 14 liter.	X	X
Prøvetaker med kontinuerlig lagring: Maxx SP5A eller tilsvarende stasjonær prøvetaker i rustfritt stål med vacuum doseringssystem, innebygd datalogger, programmerbar for opptil 12 forskjellige programmer. Integrert, termostatstyrt oppbevaring av vannprøver med automatisk distribusjon, tømning og rengjøring for opptil 12 dagers vannprøver.	X	X
Slamnivåmåler: Pulsar Sludgefinder II eller tilsvarende, ultralyd slamnivåmåler for nedsenking under vannivået. Med automatisk visker funksjon og elektronikkmodul med intelligent signalbehandling for opptil to sensorer.	X	X

Nye produkter kan tilkomme i avtaleperioden mens andre utfases.

Service skal inkludere følgende aktiviteter:

- Utførelse av service og/eller reparasjon ved behov
- Innjustering av aktuatorer ved behov

- Utarbeidelse av servicereport. Rapporten skal inneholde angivelse av hver komponent som er sjekket. Deler som er benyttet skal angis. Kommentarer angis ved funn som anleggseier bør følge opp. Rapporten skal sendes til Oppdragsgiver innen 14 dager etter utført oppdrag. Eventuelt utrangert materiell og/eller væsker vil bli deponert av leverandør i henhold til myndighetskrav.

Ved oppstart av rammeavtalen skal leverandøren gjøre en gjennomgang av utstyret for å få en god oversikt over status på objektene.

I tillegg kan det oppstå behov for utførelse av service og reparasjoner på utstyret på alle produksjonsanleggene til VAV. Noen av anleggene er på nivå begrenset og krever autorisasjon av personell som skal utføre oppdraget.

Ved alle anlegg kreves det HMS-gjennomgang.

Konkret tidspunkt for service avtales med VAV.

Leverandøren skal motta serviceforespørsler og yte service døgnet rundt. Kravet gjelder alle dager, dvs. inkl. helger og helligdager.

Ved ad-hoc oppdrag skal leverandøren stille på stedet raskest mulig og senest innen 24 timer etter bestilling.

Vakttelefon nummer skal oppgis ved oppstart av avtalen.

Bilag 2: Prosedyrer for tildeling av kontrakter innenfor rammeavtalen

Avtalens punkt 2.1 Prosedyre for avrop

Det foretas avrop på deler og avrop på service og reparasjoner ved behov.

Avrop gjennomføres per telefon med etterfølgende e-post eller per e-post.

Rammeavtalen har en øvre økonomisk ramme på NOK 8 000 000,- ekskl. mva. for hele avtaleperioden.

Rammeavtalen er ikke eksklusiv. Dette innebærer at oppdragsgiver ikke er forpliktet til å kjøpe alle ytelser som omfattes av avtalen fra leverandøren(e) som tildeles kontrakt.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å inngå kontrakter med andre leverandører, der Oppdragsgiver finner dette hensiktsmessig.

Bilag 3: Avtalevilkår for kontrakter som kan tildeles innenfor rammeavtalen med utfylte bilag

Ytelse	Avtale
Service	Oslo kommunes standardavtale for kjøp av håndverkertjenester med kontraktsformular
Varekjøp	Oslo kommunes standardavtale for kjøp av varer med kontraktsformular

Bilag 4: Administrative bestemmelser

Avtalens punkt 1.3 Varighet og oppsigelse – opsjon på forlengelse

Rammeavtalen varer 4 år regnet fra siste signeringsdato.

Opsjon på 1+1+1+1 års forlengelse av kontrakten med samme vilkår som kontrakten.

Samlet maksimal lengde på rammeavtalen er 8 år fra signering.

Oppsigelse:

Oppdragsgiver kan si opp rammeavtalen med 6 måneders skriftlig varsel dersom det foreligger saklig grunn.

Bilag 5: Pris og prisbestemmelser

Avtalens punkt 6.1 Priser

Alle prisjusteringer vil bli regulert i henhold til avropskontraktene.

1. Service:

Prisene fremgår av Vedlegg 3 – Prisskjema.

Alle priser skal oppgis i NOK. Prisene skal inkludere alle Leverandørens nødvendige utgifter i forbindelse med gjennomføring og ferdigstilling av oppdraget, herunder alt arbeid og nødvendige tiltak/olje/fett og utarbeidelse av servicerepporter. Prisene skal også inkludere alle administrative kostnader, herunder reiseutgifter (f.eks. bompenger), reisetid, telefon, møter, kost, fakturering og lignende. Deler kommer i tillegg.

2. Spesifiserte deler:

Prisene fremgår av Vedlegg 3 – Prisskjema.

Alle priser skal oppgis i NOK. Prisene skal inkludere alle Leverandørens nødvendige utgifter i forbindelse med leveransen.

3. Skafevarer:

Det kan oppstå behov for kjøp av deler til relevant utstyr, jf. SSA-R Bilag 1, som ikke er oppført i Vedlegg 3 – Prisskjema. Deler som ikke er omfattet av prisskjemaet faktureres med Leverandøren sine innkjøpspriser på avropstidspunkt + ____ % påslag. Ved forespørsel fra Oppdragsgiver skal innkjøpspriser sendes sammen med fakturaen.

4. Fakturering

Korrekt elektronisk faktura sendes til:

Oslo kommune Fakturasentralen
Vann- og avløpsetaten
Postboks 6532, Etterstad
0606 Oslo

Fakturaen merkes med Oppdragsgivers navn og skal inneholde følgende opplysninger:

- ✓ Ressursnummer (8 tegn):
- ✓ Innkjøpsordrenummer: Angis ved det enkelte avrop.

De nærmere krav til fakturering fremgår av kontrakten for det aktuelle avropet, jf. standardvilkårene for kjøp av håndverkertjenester og kjøp av varer.

Betalingsfrist:

Oppdragsgiver skal betale innen 30 dager etter mottatt faktura. Betaling innebærer ingen godkjenning av leveransen.